

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
УЧРЕЖДЕНИЕ «КОКШЕТАУСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

«Утверждаю»
Директор колледжа

Хусаинова К.П.

« 28 » августа 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О НАСТАВНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Кокшетау, 2020

1. Общие положения

1. Наставничество в колледже - разновидность индивидуальной методической работы впервые принятыми преподавателями, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в данном образовательном учреждении.

Наставник - опытный педагог, руководитель, обладающий высокими профессиональными знаниями в области методики преподавания и воспитания.

Молодой специалист - начинающий педагог, как правило, овладевший знаниями в профессиональной области, но с отсутствием или недостаточным опытом педагогической работы. Наставничество устанавливается над молодым специалистом сроком до 3 лет.

2. Наставничество в колледже предусматривает систематическую индивидуальную работу опытного преподавателя по формированию у начинающего специалиста опыта, профессиональных умений, знаний в области предметной специализации и методики преподавания.

3. Правовой основой наставничества в колледже являются настоящее Положение, другие нормативные акты Министерства образования и науки Республики Казахстан, регламентирующие требования к уровню профессиональной подготовки педагогических работников образовательных учреждений.

2. Цели и задачи наставничества

1. Целью наставничества является оказание помощи начинающим специалистам в их профессиональном становлении, а также формирование в колледже кадрового потенциала.

2. Основные задачи наставничества:

- глубокое и всестороннее развитие имеющихся у начинающих преподавателей знаний в области предметной специализации и методики преподавания, их адаптирование к нововведениям технического и профессионального образования, изменениям образовательных программ нового поколения;
- привитие начинающим специалистам устойчивого интереса к самостоятельной профессиональной деятельности и закрепление начинающих педагогов в колледже;
- ускорение процесса профессионального становления начинающих специалистов и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- адаптация в педагогическом коллективе, усвоение его лучших традиций, формирование сознательного и творческого отношения к выполнению своих обязанностей;
- удовлетворение потребности начинающих преподавателей в непрерывном образовании, оказание им помощи в преодолении профессиональных затруднений, формировании индивидуального стиля профессиональной деятельности.

3. Планирование и организация наставничества

1. Планирование работы наставников осуществляется на основе плана работы «Школы молодого педагога» на текущий год. Индивидуальные планы с начинающими преподавателями разрабатываются наставниками до 1 октября каждого учебного года и представляются методисту.

2. Наставничество организуется на основании приказа директора колледжа с указанием срока наставничества, при обоюдном согласии предполагаемого наставника и начинающего преподавателя.

3. Наставником может быть педагогический работник, имеющий высокий уровень профессиональной подготовки, стабильные показатели в работе, способность и готовность

делиться профессиональным опытом, системное представление о педагогической деятельности и работе колледжа. Стаж педагогической деятельности наставника должен быть не менее 5-ти лет.

4. Кандидатура наставника рекомендуется предметно- цикловой комиссией и утверждается на методическом совете колледжа.

5. Руководство деятельностью наставника осуществляют заместитель директора по учебной работе, методист.

6. Назначение наставника производится при обоюдном согласии предполагаемого наставника и начинающего специалиста, за которым он будет закреплен приказом директора колледжа.

7. Показателем оценки эффективности работы наставника является выполнение индивидуальной программы профессионального становления начинающего специалиста в период наставничества. Наставническая деятельность оценивается по ее завершении членами методического совета колледжа и самим специалистом.

4. Ответственность и полномочия

1. Наставник обязан:

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственные нормативные акты, определяющие права и обязанности специалиста по занимаемой должности;
- разрабатывать совместно с начинающим специалистом план профессионального становления последнего с учетом уровня его потенциальных возможностей, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету;
- помочь проанализировать и/или составить рабочие программы, разработать УМК;
- выявлять профессиональные и личностные качества начинающего специалиста, его отношение к проведению учебных занятий, студентам и их родителям, коллективу колледжа;
- посещать учебные занятия начинающего специалиста с последующим углубленным анализом;
- организовывать посещение им учебных занятий коллег по цикловой методической комиссии и других преподавателей колледжа с последующим совместным обсуждением, самоанализом и анализом;
- проводить консультации по актуальным вопросам преподавания, проведения текущей и итоговой аттестации, производственной подготовке обучающихся, защиты курсовых работ и т.д.;
- оказывать помощь в подборе методической литературы по теме самообразования;
- составлять отчет по итогам наставничества, включающий оценку результатов прохождения адаптации, постановку перспективных задач по дальнейшему профессиональному самосовершенствованию.

2. Наставник имеет право:

- с согласия заместителя директора по учебной работе подключать для дополнительного обучения начинающего специалиста других преподавателей колледжа;
- требовать рабочие отчеты по отдельным видам профессиональной деятельности у начинающего специалиста, как в устной, так и в письменной форме;
- вносить предложения и рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности начинающего специалиста его участия в системе непрерывного образования, прохождения аттестации.

3. В период наставничества начинающий специалист обязан периодически отчитываться о результатах своей работы по профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию перед наставником.

4. Начинающий специалист имеет право:

- выносить на рассмотрение администрации колледжа предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством;
- повышать свою квалификацию.

5. Организация работы наставников и контроль их деятельности возлагается на методиста.

6. Методист обязан:

- представить назначенного начинающего специалиста преподавателям колледжа, объявить приказ о закреплении за ним наставника;
- создать необходимые условия для совместной работы начинающего специалиста с закрепленным за ним наставником;
- посещать отдельные учебные занятия и внеклассные мероприятия по предмету, проводимые начинающим специалистом и/или наставником;
- организовать обучение наставников передовым формам и методам индивидуальной воспитательной работы, оказывать им методическую и практическую помощь.

7. Непосредственную ответственность за работу наставников с начинающими специалистами несет председатель предметно-цикловой комиссии, который обязан:

- провести инструктаж наставников и начинающих специалистов;
- обеспечить возможность осуществления наставником своих обязанностей в соответствии с настоящим Положением;
- осуществлять систематический контроль работы наставника;
- заслушать на заседании предметно-цикловой комиссии отчеты начинающего специалиста и наставника и представить их заместителю директора по учебной работе.

5. Документация и отчетность

1. К документам, регламентирующим деятельность наставников, относятся:

- настоящее Положение;
- приказ директора колледжа об организации наставничества;
- протоколы заседаний методического совета колледжа, предметно-цикловых комиссий, на которых рассматривались вопросы наставничества;
- методические рекомендации и обзоры по передовому опыту проведения работы по наставничеству.

6. Заключительные положения

1. Все изменения и дополнения данного Положения принимаются на заседании методического совета, открытым голосованием, простым большинством голосов и утверждаются приказом директора колледжа.